

**Schéma minimálnej pomoci
pre aktivity v oblasti ochrany, obnovy a rozvoja kultúrneho
dedičstva**

DM – 8/2023

Bratislava, november 2023

Obsah

A. PREAMBULA	3
B. PRÁVNÝ ZÁKLAD A SÚVISIACE PREDPISY	3
C. CIEĽ POMOCI	4
D. POSKYTOVATEĽ POMOCI	4
E. PRÍJEMCA POMOCI	4
F. ROZSAH PÔSOBNOSTI.....	7
G. OPRÁVNENÉ PROJEKTY	8
H. OPRÁVNENÉ VÝDAVKY.....	9
I. FORMA POMOCI	9
J. VÝŠKA POMOCI.....	9
K. PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI	10
L. KUMULÁCIA POMOCI.....	12
M. MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI	12
N. ROZPOČET.....	13
O. TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE	13
P. KONTROLA A AUDIT	14
Q. PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY	14
R. PRECHODNÉ USTANOVENIA	154
S. PRÍLOHY.....	15

A. PREAMBULA

Schéma minimálnej pomoci pre aktivity v oblasti ochrany, obnovy a rozvoja kultúrneho dedičstva (ďalej len „schéma“) poskytovanej prostredníctvom Ministerstva kultúry Slovenskej republiky je vypracovaná v súlade s platnými pravidlami Európskej únie (ďalej len „EÚ“) upravujúcimi poskytovanie minimálnej pomoci (ďalej aj „pomoc“). Schéma je vypracovaná v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis (Ú. v. EÚ L 352/1, 24.12.2013) v platnom znení.

Predmetom schémy je poskytovanie minimálnej pomoci formou dotácií podľa zákona č. 299/2020 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov.

B. PRÁVNÝ ZÁKLAD A SÚVISIACE PREDPISY

Právnym základom pre poskytovanie pomoci podľa tejto schémy sú:

- Článok 107 Zmluvy o fungovaní EÚ (ďalej len „ZFEÚ“),
- Nariadenie Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis (Ú. v. EÚ L 352, 24. 12. 2013) v platnom znení (ďalej len „nariadenie“),
- Príloha I. nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení (ďalej len „príloha I. nariadenia č. 651/2014“),
- Zákon č. 299/2020 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o dotáciách“),
- Zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“),

Osobitné predpisy súvisiace s poskytovaním pomoci podľa tejto schémy:

- Opatrenie Ministerstva kultúry Slovenskej republiky z 19. novembra 2020 č. MK- 5782/2020-110/19273 o podrobnostiach poskytovania dotácií v pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky v platnom znení (ďalej len „opatrenie“)
- Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií),
- Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“),
- Zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“),
- Zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov,

- Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“),
- Zákon č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o ochrane pamiatkového fondu“).

C. CIEĽ POMOCI

Cieľom pomoci poskytovanej podľa tejto schémy je podpora projektov systematického prístupu k ochrane národných kultúrnych pamiatok (ďalej aj „kultúrna pamiatka“), projektov prípravy a realizácie obnovy alebo reštaurovania kultúrnych pamiatok aj v lokalitách svetového kultúrneho dedičstva a projektov identifikácie, dokumentácie, prezentácie, interpretácie, publikovania a využitia pamiatkového fondu v súlade s ich pamiatkovými hodnotami.

D. POSKYTOVATEĽ POMOCI

1. Poskytovateľom pomoci je správca programu, t. j. Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky (ďalej len „poskytovateľ pomoci“).

2. Kontaktné údaje poskytovateľa pomoci

Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky
Námestie SNP 33
813 31 Bratislava
e-mail: dotacie@culture.gov.sk
webové sídlo: www.culture.gov.sk

3. Poskytovateľ pomoci nepoveril iný subjekt vykonávaním tejto schémy.

E. PRÍJEMCA POMOCI

1. Príjemcom pomoci (ďalej len „príjemca“) je podnik v zmysle článku 107 ods. 1 ZFEÚ, t. z. subjekt, vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorému sa poskytuje pomoc na realizáciu oprávnených projektov podľa tejto schémy bez ohľadu na jeho právne postavenie¹, spôsob financovania a bez ohľadu na to, či dosahuje zisk. Hospodárskou činnosťou sa pritom rozumie každá činnosť spočívajúca v ponuke tovarov a/alebo služieb² na trhu.

2. Za podnik v zmysle článku 107 ods. 1 ZFEÚ sú považované subjekty v zmysle definície oprávnených príjemcov pomoci, ktoré vykonávajú hospodársku činnosť v predmetnej nehnuteľnosti, t. z. nehnuteľnosť nie je primárne využívaná na nehospodárske účely s doplnkovým hospodárskym využitím.

¹ Verejná alebo súkromná povaha subjektu vykonávajúceho predmetnú činnosť nemôže mať vplyv na otázku, či tento subjekt má alebo nemá postavenie podniku, rozhodujúce je len to, či vykonáva hospodársku činnosť.

² Podľa pravidiel EÚ v oblasti štátnej pomoci služby, ktoré možno kvalifikovať ako hospodárske činnosti, predstavujú plnenia, ktoré sa bežne poskytujú za odplatu. Základná vlastnosť odplaty spočíva v skutočnosti, že táto odplata predstavuje hospodárske protiplnenie daného poskytnutia služby.

Nehnuteľnosť je využívaná na ne hospodárske účely s doplnkovým hospodárskym využitím, ak sú splnené nasledovné podmienky:

- hospodárske využitie je sprievodnou činnosťou a spotrebúva tie isté vstupy ako primárna ne hospodárska činnosť,
- hospodárske využitie nehnuteľnosti je obmedzené (nepresiahne 20 % celkovej ročnej kapacity nehnuteľnosti³).

V prípade, že príjem zo vstupného (spolu s inými obchodnými prostriedkami) pokrýva prevažnú časť nákladov prevádzky nehnuteľnosti alebo činnosti v oblasti ochrany kultúrneho dedičstva, považuje sa to tiež za vykonávanie hospodárskej činnosti.

3. V nadväznosti na ods. 1 sa za príjemcu podľa tejto schémy považuje jediný podnik. Jediný podnik na účely tejto schémy zahŕňa všetky subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými je aspoň jeden z týchto vzťahov:

- a) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v inom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť;
- b) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného subjektu vykonávajúcего hospodársku činnosť;
- c) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo dominantným spôsobom ovplyvňovať iný subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť na základe zmluvy, ktorú s daným subjektom vykonávajúcim hospodársku činnosť uzavrel, alebo na základe ustanovenia v zakladajúcom dokumente alebo stanovách spoločnosti;
- d) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorý je akcionárom alebo spoločníkom iného subjektu vykonávajúcего hospodársku činnosť, má sám na základe zmluvy s inými akcionármi alebo spoločníkmi daného subjektu vykonávajúcего hospodársku činnosť pod kontrolou väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v danom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť.

Subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými sú typy vzťahov uvedené v písm. a) až d) tohto odseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť, sa takisto považujú za jediný podnik.

4. Pomoc podľa tejto schémy je možné poskytnúť podnikom vo všetkých veľkostných kategóriách, t. j. mikro, malým, stredným, ako aj veľkým podnikom. Pre určenie veľkosti podniku je rozhodujúca definícia MSP⁴.

5. Príjmom podľa tejto schémy nemôže byť podnik, voči ktorému sa nárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom⁵.

6. Príjemca musí spĺňať podmienku, že na jeho majetok nie je začaté konkurzné alebo reštrukturalizačné konanie, nebolo zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku, nebol vyhlásený konkurz, nebola povolená reštrukturalizácia a nebol zrušený konkurz pre nedostatok jeho majetku.

7. V prípade príjemcu – subjektu miestnej samosprávy - nesmie byť naňho vyhlásená nútená správa.

³ Za podnik v zmysle článku 107 ods. 1 ZFEÚ sú považované subjekty, ktoré vykonávajú hospodársku činnosť v predmetnej nehnuteľnosti, tzn. hospodárske využitie presahuje 20% z plochy nehnuteľnosti, alebo celkového využitia nehnuteľnosti.

⁴ Definícia MSP je prílohou č. 1 tejto schémy.

⁵ § 7 ods. 6 písm. b) zákona o štátnej pomoci.

8. Viaceré oddelené právne subjekty, ktoré majú kontrolné podiely a iné funkčné, hospodárske a organizačné prepojenie, možno na účely uplatnenia tejto schémy pokladať za subjekty tvoriace jednu hospodársku jednotku. Táto hospodárska jednotka sa potom pokladá za relevantný podnik, teda príjemcu⁶.
9. Pomoc možno poskytnúť na základe žiadosti o poskytnutie dotácie (ďalej len „žiadosť“), ktorú podáva žiadateľ.
10. Pomoc podľa tejto schémy je možné poskytnúť fyzickým osobám a právnickým osobám špecifikovaným vo Výzve na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie (ďalej len „výzva“); tým nie sú dotknuté ustanovenia odsekov 11 až 14 tohto článku schémy.
11. Príjemcom podľa § 2 ods. 1 písm. a) zákona o dotáciách na obnovu národnej kultúrnej pamiatky môže byť vlastník národnej kultúrnej pamiatky, ak odseky 12 až 14 tohto článku schémy neustanovujú inak.
12. Príjemcom podľa § 2 ods. 1 písm. a) zákona o dotáciách na obnovu národnej kultúrnej pamiatky vo vlastníctve obce alebo vo vlastníctve vyššieho územného celku môže byť aj nimi zriadená právnická osoba,⁷ ktorá spravuje národnú kultúrnu pamiatku podľa osobitného predpisu.⁸
13. Príjemcom podľa § 2 ods. 1 písm. a) zákona o dotáciách na obnovu národnej kultúrnej pamiatky, ktorá je bytovým domom,⁹ môžu byť vlastníci bytov a nebytových priestorov v bytovom dome zastúpení právnickou osobou alebo fyzickou osobou, ktorá vykonáva správu bytového domu podľa osobitného predpisu.¹⁰
14. Príjemcom podľa § 2 ods. 1 písm. a) zákona o dotáciách na obnovu národnej kultúrnej pamiatky, ktorá je ruinou, historickým parkom, historickou zeleňou, archeologickým náleziskom,¹¹ národnou kultúrnou pamiatkou sakrálneho charakteru alebo technického charakteru, môže byť aj osoba, ktorá nie je vlastníkom národnej kultúrnej pamiatky, ak na základe zmluvy užíva pozemok, na ktorom sa táto národná kultúrna pamiatka nachádza a ide o:
- a) obec, ak obnovu zabezpečuje právnická osoba podľa písmen b) až f),
 - b) nadáciu,
 - c) neziskovú organizáciu poskytujúcu všeobecne prospešné služby,
 - d) občianske združenie,
 - e) registrovanú cirkev alebo náboženskú spoločnosť a právnickú osobu, ktorá odvodzuje svoju právnu subjektivitu od cirkvi alebo od náboženskej spoločnosti,
 - f) registrovaný sociálny podnik.
15. Pomoc možno poskytnúť príjemcovi, ktorý:
- a) má na financovanie projektu zabezpečené krytie výdavkov z vlastných zdrojov alebo z iných zdrojov vo výške určenej vo výzve,

⁶ Súdny dvor v tejto súvislosti považuje za relevantnú existenciu kontrolného podielu a iných funkčných, hospodárskych a organických prepojení - rozsudok Súdneho dvora zo 16. decembra 2010, AceaElectrabel Produzione SpA/Komisija, C-480/09 P, ECLI:EU:C:2010:787, body 47 až 55; rozsudok Súdneho dvora z 10. januára 2006, Cassa di Risparmio di Firenze SpA a i., C-222/04, ECLI:EU:C:2006:8, bod 112.

⁷ § 21 ods. 5 zákona č. 523/2004 o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁸ § 6 zákona Slovenskej národnej rady č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov.

⁹ § 6 zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov.

¹⁰ § 2 ods. 2 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov.

¹¹ § 6 ods. 1, § 7 ods. 1 a § 8 ods. 1 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 182/1993 Z. z. v znení neskorších predpisov.

¹² § 2 ods. 6 zákona č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu v znení zákona č. 104/2014 Z. z.

- b) je bezúhonný; za bezúhonného sa nepovažuje žiadateľ, ktorý bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin alebo trestný čin proti majetku, alebo žiadateľ, ktorého člen štatutárneho orgánu alebo dozorného orgánu bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin alebo trestný čin proti majetku.

F. ROZSAH PÔSOBNOSTI

1. Schéma sa vzťahuje na pomoc poskytnutú na realizáciu oprávnených projektov podľa článku G) schémy.
2. Pomoc podľa tejto schémy je zlučiteľná s vnútorným trhom v zmysle článku 107 ods. 3 ZFEÚ a je oslobodená od notifikačnej povinnosti podľa článku 108 ods. 3 ZFEÚ za predpokladu, že sú splnené všetky podmienky nariadenia a tejto schémy.
3. Táto schéma sa vzťahuje na pomoc poskytnutú podnikom vo všetkých oblastiach hospodárstva okrem:
 - a) pomoc poskytovanú v odvetví rybolovu a akvakultúry podľa nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1379/2013 z 11. decembra 2013 o spoločnej organizácii trhov s produktmi rybolovu a akvakultúry, ktorým sa menia nariadenia Rady (ES) č. 1184/2006 a (ES) č. 1224/2009 a zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 104/2000,
 - b) pomoc poskytovanú v odvetví poľnohospodárskej prvovýroby,
 - c) pomoc poskytovanú podnikom pôsobiacim v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov, a to v týchto prípadoch:
 - i) ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo výrobkov umiestnených na trh príslušnými podnikmi,
 - ii) ak je pomoc podmienená tým, že má byť čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcom;
 - d) pomoc na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoc priamo súvisiacu s vyvázanými množstvami, so zriadením a prevádzkovaním distribučnej siete alebo inými bežnými výdavkami súvisiacimi s vývoznou činnosťou;
 - e) pomoc, ktorá je podmienená uprednostňovaním používania domáceho tovaru pred tovarom dovázaným.
4. Ak podnik pôsobí v sektoroch uvedených v ods. 3 písm. a), b) alebo c) a zároveň pôsobí v jednom alebo viacerých iných sektoroch alebo vyvíja ďalšie činnosti, ktoré patria do rozsahu pôsobnosti tejto schémy, vzťahuje sa táto schéma na pomoc poskytovanú v súvislosti s týmito ďalšími sektormi alebo na tieto ďalšie činnosti za podmienky, že príjemca zabezpečí (a poskytovateľ pomoci overí) pomocou primeraných prostriedkov, ako je oddelenie činností alebo rozlíšenie nákladov (napr. analytická evidencia), aby činnosti vykonávané v sektoroch vylúčených z rozsahu pôsobnosti tejto schémy neboli podporované z minimálnej pomoci poskytovanej v súlade s touto schémou.
5. Pomoc podľa tejto schémy nie je poskytovaná na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoci priamo súvisiacej s vyvázanými množstvami, na zriadenie a prevádzkovanie distribučnej siete alebo inými bežnými výdavkami súvisiacimi s vývoznou činnosťou.
6. Pomoc poskytovaná podľa tejto schémy nie je podmienená uprednostňovaním používania domáceho tovaru pred dovázaným.
7. Pomoc podľa tejto schémy môže byť poskytnutá na projekty realizované na celom území Slovenskej republiky.

G. OPRÁVNENÉ PROJEKTY

Schéma sa zameriava na podporu ochrany, obnovy a rozvoja kultúrneho dedičstva ako celku a prispieva k ochrane kultúrneho dedičstva Slovenskej republiky a jeho zachovaniu pre budúce generácie.

Hlavné ciele programu sú:

- a) obnova národných kultúrnych pamiatok,
- b) obnova kultúrnych pamiatok vrátane lokalít svetového kultúrneho dedičstva,
- c) aktivity kultúrnej politiky a edičnej činnosti v oblasti ochrany pamiatkového fondu,
- d) obnova historických parkov a architektonických areálov v kritickom stavebno-technickom stave,
- e) reštaurovanie kultúrnych pamiatok.

Podľa charakteru a obsahového zamerania projektov v štruktúre podpornej činnosti sú určené podprogramy pre poskytovanie podpory:

1. podprogram Obnova kultúrnych pamiatok:

- podpora projektov systematického prístupu k ochrane kultúrnych pamiatok, prípravy a realizácie obnovy kultúrnych pamiatok, prezentácia využitia kultúrnych pamiatok v súlade s ich pamiatkovými hodnotami.

2. podprogram Obnova kultúrnych pamiatok v lokalitách svetového kultúrneho dedičstva:

- podpora projektov systematického prístupu k ochrane kultúrnych pamiatok v lokalitách, ktoré sú zapísané v Zozname svetového kultúrneho dedičstva UNESCO; príprava a realizácia ich obnovy, reštaurovania, prezentácia a využitie kultúrnych pamiatok v rámci pamiatkových území v súlade s ich pamiatkovými hodnotami.

3. podprogram Aktivity kultúrnej politiky a edičnej činnosti v oblasti ochrany pamiatkového fondu:

- podpora seminárov, konferencií, podujatí a workshopov, zameraných na podporu tradičných stavebných technológií a umelecko-remeselných prác pri obnove kultúrnych pamiatok; publikovania odbornej literatúry, tvorby odbornej online platformy rozvíjajúcej teóriu a metodológiu v oblasti ochrany pamiatkového fondu; monitoringu stavebno-technického stavu pamiatky a monitoringu vhodnosti materiálov a technologických postupov.

4. podprogram Obnova historických parkov a architektonických areálov v kritickom stavebno - technickom stave:

- podpora obnovy a kultúrnych pamiatok - rozsiahlych architektonických areálov v kritickom stavebno-technickom stave, zachovaných v podobe torzálnej architektúry a terénnych úprav a prístupových komunikácií v ich okolí. Do tejto kategórie sa zaraďujú hradné ruiny, mestské a iné opevnenia, pevnostné systémy, kaštiele a ďalšie rozsiahle komplexy. Zároveň je cieľom podprogramu aj podpora obnovy historických parkov a záhrad.

5. podprogram Reštaurovanie národných kultúrnych pamiatok:

- podpora projektov reštaurovania kultúrnych pamiatok.

H. OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Všetky výdavky na realizáciu oprávnených projektov v súlade s článkom G. tejto schémy, na úhradu ktorých sú použité finančné prostriedky poskytnuté formou dotácie, musia byť identifikovateľné, preukázateľné účtovnými dokladmi a musia byť doložené účtovnými záznamami, ktoré sú riadne evidované u príjemcu v súlade s platnou legislatívou. Výdavky bez priameho vzťahu k realizácii projektu nebudú akceptované. Oprávnené výdavky sú určené v rozpočte projektu a sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o poskytnutí dotácie.
2. Oprávnené výdavky musia byť primerané a musia byť vynaložené v súlade s princípmi:
 - a) hospodárnosti (optimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu),
 - b) účelnosti (priama väzba výdavkov na projekt a ich nevyhnutnosť pre realizáciu projektu),
 - c) efektívnosti (maximalizovanie výsledkov vo vzťahu k poskytnutým finančným prostriedkom).
3. Na účely výpočtu oprávnených výdavkov je potrebné použiť číselné údaje pred odpočítaním daní alebo iných poplatkov.
4. Pomoc nemožno poskytnúť na:
 - a) úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov,
 - b) refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch,
 - c) prevádzkové náklady žiadateľa.
5. Oprávnené výdavky je potrebné doložiť príslušnou dokumentáciou, ktorá je prehľadná, konkrétna a aktuálna.

I. FORMA POMOCI

1. Pomoc podľa tejto schémy sa realizuje priamou formou jednorazovým poskytnutím dotácie na základe zmluvy o poskytnutí dotácie medzi poskytovateľom pomoci a príjemcom.
2. V zmysle schémy sa poskytuje transparentná pomoc tak, ako je definované v článku 4 ods. 1 nariadenia.
3. Táto schéma sa vzťahuje iba na pomoc, pri ktorej je možné vopred presne vypočítať ekvivalent hrubého grantu (z angl. *Gross Grant Equivalent – GGE*) bez potreby vykonať posúdenie rizika¹².

J. VÝŠKA POMOCI

1. Celková výška minimálnej pomoci poskytnutá príjemcovi ako jedinému podniku v priebehu obdobia predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov a počas prebiehajúceho fiškálneho roka nesmie presiahnuť strop pomoci vo výške 200 000 eur ekvivalentu hrubého grantu.
2. Celková výška minimálnej pomoci poskytnutá jedinému podniku vykonávajúcemu cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu nesmie presiahnuť strop pomoci vo výške 100 000 eur v priebehu obdobia predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov a počas prebiehajúceho fiškálneho roka, pričom táto pomoc sa nepoužije na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy.

¹² Čl. 4 nariadenia.

3. Ak podnik vykonáva cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu a zároveň iné činnosti, na ktoré sa uplatňuje strop pomoci vo výške 200 000 eur, strop vo výške 200 000 eur sa na tento podnik uplatní za predpokladu, že príjemca zabezpečí a poskytovateľ pomoci overí pomocou primeraných prostriedkov, ako je oddelenie činností alebo rozlíšenie nákladov (napr. analytická evidencia), aby podpora pre činnosti cestnej nákladnej dopravy nepresiahla 100 000 eur, a aby sa žiadna pomoc nepoužila na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy.
4. Výška pomoci predstavuje súčet jednotlivých hodnôt poskytnutej pomoci vo forme podľa tejto schémy.
5. Stropy celkovej výšky pomoci sa uplatňujú bez ohľadu na formu pomoci, vytýčený cieľ minimálnej pomoci, ako aj nezávisle od toho, či je pomoc financovaná úplne alebo čiastočne zo zdrojov EÚ.
6. Celková výška pomoci predstavuje objem minimálnej pomoci poskytnutej od všetkých poskytovateľov pomoci na území Slovenskej republiky v priebehu troch fiškálnych rokov spolu s minimálnou pomocou navrhovanou podľa tejto schémy.
7. Ak by sa poskytnutím pomoci podľa tejto schémy presiahol príslušný strop celkovej výšky pomoci stanovený touto schémou, na nijakú časť takejto novej pomoci sa táto schéma nevzťahuje, a to ani na tú jej časť, ktorá strop pomoci nepresahuje.
8. Na účely stropov celkovej výšky pomoci podľa ods. 1, 2 a 3 tohto článku sa pomoc vyjadruje ako hotovostný grant. Všetky číselné údaje sú uvedené v hrubom vyjadrení, čiže pred odrátaním dane alebo ďalších poplatkov.
9. V prípade fúzií alebo akvizícií sa pri zisťovaní toho, či prípadná nová pomoc de minimis pre tento nový alebo nadobúdajúci podnik presahuje príslušný strop podľa odseku č. 1, 2 a 3 tohto článku, zohľadní každá minimálna pomoc poskytnutá predtým ktorémukoľvek zo spájajúcich sa podnikov. Minimálna pomoc zákonne poskytnutá pred fúziou alebo akvizíciou zostáva zákonnou.
10. V prípade rozdelenia jedného podniku na dva či viac samostatných podnikov sa minimálna pomoc poskytnutá pred rozdelením priradí tomu podniku, ktorý z nej profitoval, čo je v zásade ten podnik, ktorý preberá činnosti, na ktoré sa minimálna pomoc využila. Ak takéto priradenie nie je možné, minimálna pomoc sa priradí úmerne na základe účtovnej hodnoty vlastného kapitálu nových podnikov v deň nadobudnutia účinnosti rozdelenia podniku.
11. Výška spolufinancovania projektu sa určí vo výzve.
12. Príjemca môže v rámci tejto schémy predložiť viac projektov za predpokladu dodržania stropov uvedených v bode 1., 2. a 3. tohto článku.
13. Financovanie dvoch alebo viacerých projektov s rovnakým zameraním alebo rovnakými oprávnenými výdavkami jedným príjemcom je v rámci tejto schémy zakázané. Mieru spoločných znakov predmetných projektov posúdi poskytovateľ pomoci na základe kritérií uvedených vo výzve.

K. PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI

1. Pomoc podľa tejto schémy sa môže poskytnúť, len ak budú splnené všetky podmienky poskytnutia pomoci stanovené v tejto schéme.

2. Spôsob a podmienky poskytnutia pomoci určuje konkrétna výzva. Výzva nebude nad rámec ustanovení tejto schémy ani v rozpore s touto schémou.
3. Žiadateľ preukáže čestným vyhlásením zabezpečenie finančnými zdrojmi na spolufinancovanie oprávnených a neoprávnených výdavkov projektu, a to buď z vlastných zdrojov alebo prostredníctvom externého financovania, ktoré nezahŕňa štátnu pomoc ani minimálnu pomoc.
4. Vo vzťahu k splneniu podmienok poskytnutia minimálnej pomoci podľa tejto schémy žiadateľ:
 - a) predloží identifikáciu subjektov, ktoré spolu so žiadateľom tvoria jediný podnik za účelom overenia stropu pomoci, resp. vyhlásenie, že nepatrí do skupiny podnikov, ktoré tvoria jediný podnik;
 - b) preukáže vo forme vyhlásenia a poskytovateľ pomoci overí, že spĺňa podmienky uvedené v článku F) tejto schémy;
 - c) informuje poskytovateľa pomoci, či v čase podania žiadosti o pomoc podľa tejto schémy nežiada o inú minimálnu pomoc aj od iného poskytovateľa pomoci, v rámci iných schém minimálnej pomoci a zároveň sa zaviazuje, že ak by takúto žiadosť predložil v čase posudzovania žiadosti podľa tejto schémy, bude o tejto skutočnosti informovať poskytovateľa pomoci,;
 - d) uvedie svoj status v rámci príslušnej veľkostnej kategórie podľa definície MSP¹³;
 - e) vyhlási, že sa voči nemu neuplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia EK, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom¹⁴ (ak žiadateľ patrí do skupiny podnikov, predloží toto vyhlásenie za všetkých členov skupiny podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik).
5. Poskytovateľ pomoci poskytne pomoc podľa tejto schémy až potom, ako si, v súlade s § 13 ods. 3 zákona o štátnej pomoci, pred poskytnutím minimálnej pomoci v centrálnom registri (ďalej len „IS SEMP“) overí, či poskytnutím pomoci podľa tejto schémy nedôjde k prekročeniu celkovej výšky pomoci podľa článku J) ods. 1, 2 a 3 tejto schémy počas obdobia, ktoré pokrýva príslušný fiškálny rok, ako aj predchádzajúce dva fiškálne roky. Poskytovateľ pomoci tiež overí, že sa dodržiavajú pravidlá kumulácie pomoci podľa článku L) tejto schémy.
6. Poskytovateľ pomoci overí, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie; nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku.
7. V prípade žiadateľa – subjektu miestnej samosprávy - nesmie byť naňho vyhlásená nútená správa. Uvedené bude preukázané zo strany príjemcu prostredníctvom čestného vyhlásenia.
8. Všetky aktivity projektu musia byť zrealizované do termínu, ktorý je uvedený vo výzve alebo v zmluve o poskytnutí dotácie.
9. Ukončenie realizácie aktivít projektu (fyzické ukončenie projektu) musí byť uskutočnené najneskôr do termínu uvedeného v zmluve o poskytnutí dotácie.
10. Projekt musí spĺňať environmentálne, hygienické a bezpečnostné normy platné v Slovenskej republike.

¹³ Zaradenie do veľkostnej kategórie je možné určiť napr. pomocou Vzoru modelového vyhlásenia – Informácií potrebných na kvalifikovanie sa ako MSP, ktorý je súčasťou dokumentu Európskej komisie „Príručka pre používateľov k definícii MSP“, ktorý je dostupný na webovom sídle Európskej komisie: <http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/15582/attachments/1/translations>.

¹⁴ § 7 ods. 6 písm. b) zákona o štátnej pomoci.

11. Prijemca postupuje pri zadávaní zákaziek na dodanie tovaru, zákaziek na uskutočnenie stavebných prác, zákaziek na poskytnutie služieb podľa zákona o verejnom obstarávaní.
12. Na poskytnutie pomoci podľa tejto schémy nie je právny nárok.

L. KUMULÁCIA POMOCI

1. Pomoc podľa tejto schémy sa môže poskytnúť, ak je preukázané, že táto minimálna pomoc spolu s doteraz poskytnutou minimálnou pomocou neprekročí celkovú výšku pomoci stanovenú v článku J) tejto schémy počas obdobia troch fiškálnych rokov, ktoré pokrýva prebiehajúci fiškálny rok, ako aj predchádzajúce dva fiškálne roky.
2. Kumulácia pomoci je vždy viazaná na konkrétneho príjemcu so zohľadnením jediného podniku podľa článku E) tejto schémy.
3. Minimálna pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa môže kumulovať s minimálnou pomocou poskytnutou v súlade:
 - a) s nariadením č. 360/2012¹⁵ do výšky stropu stanoveného v uvedenom nariadení,
 - b) s inými predpismi o minimálnej pomoci do výšky stropu stanoveného v článku J) tejto schémy.
4. Pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa nekumuluje so štátnou pomocou vo vzťahu k rovnakým, čiastočne alebo úplne sa prekrývajúcim oprávneným výdavkom, ak by takáto kumulácia presahovala najvyššiu príslušnú intenzitu pomoci alebo výšku pomoci stanovenú v závislosti od osobitných okolností jednotlivých prípadov v nariadení alebo rozhodnutí o skupinovej výnimke prijatých Európskou komisiou. Minimálna pomoc, ktorá sa neposkytuje na konkrétne oprávnené výdavky, ani sa k nim nedá priradiť, sa môže kumulovať s inou štátnou pomocou poskytnutou na základe nariadenia o skupinovej výnimke alebo rozhodnutia prijatého Európskou komisiou.

M. MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI

1. Poskytovateľ pomoci na svojom webovom sídle www.culture.gov.sk zverejní výzvu, v ktorej uvedie najmä názov programu a finančné zdroje, povahu aktivít, geografický rozsah, sumu určenú pre výzvu, podmienky predkladania žiadostí, spôsob predkladania žiadostí, termín a miesto predkladania žiadostí, kritériá hodnotenia a výberu projektov. Na webovom sídle poskytovateľa pomoci www.culture.gov.sk bude zverejnená výzva vrátane povinných príloh.
2. Žiadateľ vypracuje a predloží žiadosť v súlade s pokynmi uvedenými v schéme a vo výzve. K žiadosti priloží prílohy v zmysle zákona o dotáciách a opatrenia.
3. Po elektronickej registrácii žiadosti a jej doručení poskytovateľovi pomoci, bude posúdená jej správnosť a úplnosť podľa zákona o dotáciách, zákona o rozpočtových pravidlách a podľa príslušných ustanovení opatrenia, ako aj splnenie všetkých podmienok tejto schémy a výzvy.
4. Na vyhodnotenie žiadostí – projektov v jednotlivých podprogramoch je ministrom kultúry SR menovaná odborná komisia (ďalej len „komisia“). Komisia je menovaná pre každý podprogram osobitne. Členovia komisie vypracujú hodnotenie projektov s návrhom účelu a výšky dotácie,

¹⁵ Nariadenie Komisie (EÚ) č. 360/2012 z 25. apríla 2012 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v prospech podnikov poskytujúcich služby všeobecného hospodárskeho záujmu v platnom znení.

podľa stanovených kritérií hodnotenia, ktoré sú súčasťou hodnotiaceho hárku ku každému projektu.

5. Žiadosť je schválená dňom rozhodnutia poskytovateľa pomoci o schválení žiadosti. Toto rozhodnutie oznámi poskytovateľ pomoci príjemcovi v ponuke na poskytnutie dotácie vypracovaním návrhu zmluvy o poskytnutí dotácie a jej zaslaním žiadateľovi.
6. Pomoc sa poskytuje na základe zmluvy o poskytnutí dotácie uzatvorenej medzi poskytovateľom pomoci a žiadateľom, ktorého žiadosť bola schválená v konaní o žiadosti. Podmienkou vyplatenia dotácie je splnenie všetkých podmienok stanovených v zmluve o poskytnutí dotácie a dodržanie všetkých podmienok tejto schémy a výzvy.
7. Za deň poskytnutia pomoci sa považuje deň nasledujúci po dni zverejnenia podpísanej zmluvy o poskytnutí dotácie v Centrálnom registri zmlúv, t. j. deň nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie.
8. Do dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie, teda do dňa poskytnutia pomoci, sa príjemca v tejto schéme označuje ako žiadateľ.

N. ROZPOČET

1. Odhadovaný rozpočet tejto schémy je 14 706 097 EUR.

O. TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE

1. Pre zabezpečenie transparentnosti je schéma verejne dostupná a zverejnená na webovom sídle poskytovateľa pomoci v zmysle článku D) tejto schémy. Poskytovateľ pomoci zabezpečí zverejnenie úplného znenia schémy na webovom sídle do 10 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia platnosti a účinnosti schémy vrátane jej prípadných zmien (schémy v znení dodatku), znenie schémy vrátane jej zmien a doplnení zostane verejne dostupné minimálne do konca platnosti a účinnosti schémy.
2. Poskytovateľ pomoci písomne informuje v zmluve o poskytnutí dotácie príjemcu o poskytnutí pomoci podľa schémy minimálnej pomoci, o predpokladanej výške pomoci definovanej schémou minimálnej pomoci, vyjadrenej ako ekvivalent hrubého grantu a o tom, že ide o minimálnu pomoc, pričom výslovne uvedie odkaz na túto schému, ako aj odkaz na nariadenie, jeho názov a údaje o jeho uverejnení v Úradnom vestníku Európskej únie.
3. Poskytovateľ pomoci archivuje všetky doklady týkajúce sa každej individuálnej pomoci podľa tejto schémy počas 10 fiškálnych rokov od dátumu jej poskytnutia a záznamy, týkajúce sa schémy minimálnej pomoci počas 10 fiškálnych rokov od dátumu, kedy bola poskytnutá posledná individuálna pomoc v rámci schémy minimálnej pomoci.
4. Podľa § 13 ods. 1 a 2 zákona o štátnej pomoci zaznamenáva poskytovateľ pomoci do IS SEMP údaje o poskytnutej minimálnej pomoci a údaje o príjemcovi prostredníctvom elektronického formulára, a to v lehote do piatich pracovných dní odo dňa poskytnutia minimálnej pomoci.
5. Za účelom zabezpečenia povinností vyplývajúcich z § 13 ods. 1 a 2 zákona o štátnej pomoci, zaznamená poskytovateľ pomoci schému do IS SEMP.

P. KONTROLA A AUDIT

1. Vykonávanie finančnej kontroly a auditu pomoci vychádza z právneho poriadku Slovenskej republiky (zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).
2. Subjektmi zapojenými do kontroly a auditu sú:
 - a) Protimonopolný úrad SR,
 - b) Najvyšší kontrolný úrad,
 - c) Úrad vládneho auditu,
 - d) útvar kontroly poskytovateľa,
 - e) osoby prizvané orgánmi/osobami uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
3. Pri kontrole poskytnutej pomoci podľa schémy minimálnej pomoci je príjemca podľa § 14 ods. 1 zákona o štátnej pomoci povinný preukázať poskytovateľovi pomoci použitie prostriedkov pomoci a oprávnenosť vynaložených výdavkov a umožniť poskytovateľovi pomoci vykonanie kontroly použitia prostriedkov pomoci, oprávnenosti vynaložených výdavkov, dodržania podmienok poskytnutia pomoci.
4. Protimonopolný úrad SR ako koordinátor pomoci je podľa § 14 ods. 2 zákona o štátnej pomoci oprávnený vykonať u poskytovateľa pomoci kontrolu poskytnutia pomoci poskytovanej podľa schémy minimálnej pomoci. Na tento účel je koordinátor pomoci oprávnený overiť si potrebné skutočnosti aj u príjemcu. Prijemca je povinný umožniť koordinátorovi pomoci vykonať takúto kontrolu.
5. Ak Protimonopolný úrad SR ako koordinátor pomoci v priebehu vykonávania kontroly podľa § 14 ods. 2 zákona o štátnej pomoci zistí, že pomoc sa poskytuje v rozpore s osobitnými predpismi pre minimálnu pomoc alebo zákonom o štátnej pomoci, oznámi túto skutočnosť bezodkladne poskytovateľovi pomoci, ktorý je povinný okamžite pozastaviť ďalšie poskytovanie pomoci a o tejto skutočnosti je povinný bezodkladne informovať koordinátora pomoci.

Q. PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY

1. Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej uverejnenia v Obchodnom vestníku. Zverejnenie schémy v Obchodnom vestníku zabezpečí poskytovateľ pomoci.
2. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov k schéme. Platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom uverejnenia schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku.
3. Platnosť a účinnosť schémy skončí 30. júna 2024.

R. PRECHODNÉ USTANOVENIA

Schéma minimálnej pomoci pre aktivity v oblasti ochrany, obnovy a rozvoja kultúrneho dedičstva (ďalej len „nová schéma“) nahrádza pôvodnú Schému minimálnej pomoci pre aktivity v oblasti ochrany, obnovy a rozvoja kultúrneho dedičstva evidovanú pod číslom DM – 22/2021.

Žiadosť doručená po 1. auguste 2023, pri ktorej ešte nebola poskytnutá pomoc, bude posudzovaná podľa tejto novej schémy za predpokladu, že spĺňa podmienky v nej uvedené.

S. PRÍLOHY

Neoddeliteľnou súčasťou tejto schémy je táto príloha:

Príloha č. 1 - Definícia MSP

Príloha č. 1 k Schéme minimálnej pomoci pre aktivity v oblasti ochrany, obnovy a rozvoja kultúrneho dedičstva

Definícia MSP

Článok 1

Podnik

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

Článok 2

Počet pracovníkov a finančné limity určujúce kategórie podnikov

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov ("MSP") tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.

2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.

3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

Článok 3

Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm

1. "Samostatný podnik" je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle odseku 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle odseku 3.

2. "Partnerské podniky" sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle odseku 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik) vlastní, buď samostatne alebo spoločne s jedným alebo viacerými prepojenými podnikmi v zmysle odseku 3, 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).

Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď nižšie uvedení investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle odseku 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:

- a) verejné investičné spoločnosti, spoločnosti investujúce do rizikového kapitálu, fyzické osoby alebo skupiny fyzických osôb pravidelne vykonávajúce rizikové investičné aktivity, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných podnikov (podnikateľských anjeli), za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR;
- b) univerzity alebo neziskové výskumné strediská;
- c) inštitucionálni investori vrátane regionálnych rozvojových fondov;
- d) orgány miestnej samosprávy s ročným rozpočtom nižším ako 10 mil. EUR a s menej ako 5 000 obyvateľmi.

3. "Prepojené podniky" sú podniky, medzi ktorými je niektorý z týchto vzájomných vzťahov:

- a) podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;
- b) podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného podniku;
- c) podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;
- d) podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy sinými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku.

vychádza sa z predpokladu, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v odseku 2 druhom po odseku nezapoja priamo alebo nepriamo do riadenia príslušného podniku - bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých podnikov alebo prostredníctvom niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom z týchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak svoju činnosť alebo časť svojej činnosti vykonávajú na rovnakom relevantnom trhu alebo na príľahlých trhoch.

Za "príľahlý trh" sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

4. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.

5. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o postavení ako samostatný podnik, partnerský podnik alebo prepojený podnik vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku 2. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je imanie rozptýlené tak, že nie je možné presne určiť, kto je jeho držiteľom;

v takomto prípade môže podnik poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik v ňom nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky v ňom nevlastnia 25 % alebo viac. Takéto vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania ustanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Únie.

Článok 4

Údaje používané pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm a referenčné obdobie

1. Údajmi používanými pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa odo dňa účtovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní.
2. Ak podnik v deň účtovnej závierky zistí, že na ročnom základe prekročil počet pracovníkov alebo finančné limity stanovené v článku 2, alebo klesol pod tento počet pracovníkov a finančné limity, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie statusu MSP, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach.
3. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné závierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

Článok 5

Počet pracovníkov

Počet pracovníkov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), t.j. počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na trvanie, a práca sezónnych pracovníkov sa započítava ako podiely RPJ. Pracovníkmi sú :

- a) zamestnanci;
- b) osoby pracujúce pre podniky podriadenom postavení, ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;
- c) vlastníci - manažéri;
- d) partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za pracovníkov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

Vyhotovenie údajov o podniku

1. V prípade samostatného podniku sa údaje vrátane počtu pracovníkov určujú výlučne na základe účtovnej závierky tohto podniku.

2. Údaje o podniku, ktorý má partnerské podniky alebo prepojené podniky, vrátane údajov o počte pracovníkov sa určia na základe účtovnej závierky a iných údajov o podniku, alebo, ak je k dispozícii, podľa konsolidovanej účtovnej závierky, podniku alebo konsolidovanej účtovnej závierky, do ktorej bol podnik zahrnutý prostredníctvom konsolidácie.

K údajom uvedeným v prvom pododseku sa pripočítajú údaje každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu imania alebo hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia). V prípade krížových podielov sa použije vyšší z týchto percentuálnych podielov.

K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pripočíta 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už tieto údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie do účtovnej závierky.

3. Na účely uplatnenia odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov - konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.

Na účely uplatnenia toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, odvodzujú ich účtovných závierok a ostatných údajov - konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pomerne pripočítajú údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už tieto údaje neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky v podiele zodpovedajúcom prinajmenšom percentuálnemu podielu, určenému v odseku 2 druhom pododseku.

4. Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú za daný podnik údaje o pracovníkoch, čísla týkajúce sa pracovníkov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.